

Bescheinigung des Arbeitgebers bei Auswärtstätigkeit für das Jahr _____

Der Arbeitnehmer (AN) _____ (Name, Vorname) ist von _____
bis _____ als _____ (Tätigkeitsbezeichnung) bei uns tätig.

1. Fahrtkosten:

Durch den Arbeitgeber (AG) wurde folgendes festgelegt:

- 1. Tätigkeitsstelle: d.h. dauerhafte Zuordnung zu einer ortsfesten betrieblichen Einrichtung des AG oder eines Dritten – entweder unbefristet oder länger als 48 Monate - an folgendem Ort _____

oder

- Sammelpunkt: d.h. Festlegung eines dauerhaften Ortes den der AN arbeitstäglich anfährt, um von dort seine Tätigkeit aufzunehmen oder seine Einsatzorte aufzusuchen - an folgendem Ort _____

oder

- bei keiner Festlegung bzw. weiteren Orten (außer 1. Tätigkeitsstelle und Sammelpunkt): Aufzählung von diversen Tätigkeitsstellen gemäß folgender Tabelle

Tätigkeitsstätte	Tage / Std. je Woche	Datum von - bis	Anzahl Tage insg.	km je Tag
------------------	----------------------	-----------------	-------------------	-----------

Fahrtkosten wurden von uns in Höhe von _____ € steuerfrei erstattet.

2. Verpflegungsmehraufwand:

Abwesenheit von der Wohnung bzw. von der ersten Tätigkeitsstätte an:

- _____ Tagen war der AN mehr als 8 Stunden unterwegs
(inkl. Pausen und Anfahrt von zuhause, ohne Übernachtung)
- _____ An- und Abreisetagen war der AN unterwegs (mit Übernachtung)
- _____ Tagen war der AN 24 Stunden abwesend

Hinweis: Bei einer längerfristigen Auswärtstätigkeit an derselben Tätigkeitsstätte kann Mehraufwand für Verpflegung nur für die ersten 3 Monate anerkannt werden (Unterbrechung wegen Urlaub/Krankheit sowie andere Unterbrechungen bis zu 4 Wochen haben keinen Einfluss auf diese Dreimonatsfrist). **Die obigen Angaben enthalten keine Tage, die die Dreimonatsfrist übersteigen** (ggf. Einzelaufstellung beigefügt – s. Tabelle oben).

Steuerfreie Verpflegungszuschüsse wurden in Höhe von _____ € von uns steuerfrei erstattet.

Mahlzeiten wurden zur Verfügung gestellt bzw. vom AG gezahlt:

- Nein
- _____ x Frühstück
- _____ x Mittagessen
- _____ x Abendessen

Davon hat der AN folgendes Entgelt für Mahlzeiten bezahlt _____ €.

(Datum, Stempel, Unterschrift Arbeitgeber)